

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lucía Keila Guarchaj Tambriz</u>	CUI:	<u>1983086040705</u>
Número de contrato:	<u>029-340-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>774-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>73140481</u>
Número de Factura:	<u>2706327216</u>	Serie:	<u>BoF5CB9A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q22,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para
- contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
 - Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
 - Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.
 - Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Lucía Keila Guarchaj Tambriz

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
GUATEMALA, C.A.



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lucía Keila Guarchaj Tambriz</u> ✓	CUI:	<u>1983086040705</u>
Número de contrato:	<u>029-340-2025-DGDC-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>774-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>73140481</u>
Número de Factura:	<u>2706327216</u> ✓	Serie:	<u>BOF5CB9A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/08/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q22,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- a) Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promueven la cultura.
- b) espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promueven la cultura.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.
- e) natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Lucía Keila Guarchaj Tambriz

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre Completo del Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lucía Keila Guarchaj Tambriz</u>	CUI:	<u>1983086040705</u>
Número de contrato:	<u>029-340-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>774-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>73140481</u>
Número de Factura:	<u>2706327216</u>	Serie:	<u>BoF5CB9A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/08/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q22,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en el cumplimiento y actualización de 1 cronograma de actividades correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025, priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, que incluyó la articulación de 4 ejes de trabajo Gestión Cultural, Desarrollo Cultural; Artístico y Patrimonial, Emprendimientos Culturales y Creativos, Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad y 9 elementos culturales Idioma, Gastronomía, Organización social, Expresiones Artísticas y Culturales, Indumentaria, Cosmovisión Maya, Ciencia y Tecnología. Este acompañamiento permitió asegurar la ejecución ordenada y oportuna de las acciones relacionadas con los subproductos de Promoción y Revitalización de la Identidad Cultural de los Pueblos a través de las Casas de Desarrollo Cultural, así como de Eventos Culturales y Académicos que Fortalecen el Desarrollo Cultural y la Participación Ciudadana de los Pueblos Indígenas dirigidas a fortalecer el Desarrollo Humano Integral de las comunidades lingüísticas K'iche' presentes en el territorio asignado; facilitando el acceso a espacios de formación cultural y comunitaria que promovieron el ejercicio de sus derechos culturales y la valorización de su identidad cultural.

a) Se logró apoyar en la organización y desarrollo de eventos en fechas conmemorativas establecidas en la Agenda Cultural de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025, tales como Día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas, Día Nacional del Maíz Patrimonio Natural y Cultural de Guatemala, Día del Conviteo, Día Nacional de la Mujer indígena, Día de Todos los Santos y otras actividades relevantes para la identidad nacional. Estas acciones contribuyeron a la creación de espacios de formación, diálogo y revitalización cultural orientados a la sensibilización y concientización de la comunidad Lingüística Maya K'iche'. Este acompañamiento coadyuvó a procesos que promueven la valoración de la cultura, el fortalecimiento de la memoria histórica y la participación activa de las comunidades del municipio de Nahualá del departamento de Sololá en el resguardo de sus expresiones ancestrales.

b) Se logró apoyar en el registro de 879 beneficiarios atendidos, integrados por mujeres 460 y 419 hombres, correspondientes a personas del pueblo Maya K'iche'. Asimismo, se contribuyó a la elaboración de 23 Memorias de Labores y 23 Registros Únicos de Usuarios Nacional, como parte del seguimiento mensual de las acciones ejecutadas durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá. Esta labor garantizó la adecuada sistematización, documentación y trazabilidad de los servicios brindados a la población beneficiaria.

c)

Se logró apoyar en la identificación y convocatoria de 879 personas beneficiadas, entre ellas Comadronas, guías espirituales, autoridades indígenas, estudiantes de nivel primaria, básico y diversificado, grupos de mujeres y jóvenes así como en la gestión de los espacios necesarios para la ejecución de 23 actividades priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá. Entre las actividades desarrolladas se encuentran: Talleres, Charlas, Seminarios, Clases Magistrales, Conversatorios y festivales, Estas acciones fortalecieron los procesos de promoción cultural, formación comunitaria e identidad de la Comunidad Lingüística K'iche', contribuyendo al desarrollo integral de la población atendida, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025.

Se logró apoyar en el levantamiento de información cultural para la elaboración de 1 directorio de actores, el cual quedó conformado por 4 registros que incluyeron artistas, guías espirituales, comadronas destinado a la alimentación del Sistema de Información Cultural (SIC). Este directorio facilitó los procesos de gestión cultural y la convocatoria para acciones de formación, revitalización y promoción de la identidad del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025

Se logró apoyar en el levantamiento de 5 nuevos actores culturales, entre ellos 1 grupo de marimba y un escritor de poesía quienes fueron incorporados al Sistema de Información Cultural (SIC). Esta acción contribuyó a la difusión y promoción de sus expresiones culturales, beneficiando a 21 personas que participaron en actividades vinculadas a su trabajo durante el Certamen de Literatura, Arte y Cultura Guatemalteca Guatepaz 2025. Asimismo, se gestionó la postulación de 1 hacedores y portadores de la cultura a la Orden Ixim, reconociendo su aporte al fortalecimiento del patrimonio cultural, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025

Se logró apoyar en la administración y resguardo del archivo institucional de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, asegurando que los documentos generados durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025 estuvieran organizados, clasificados y protegidos. Esta labor incluyó la gestión de 30 oficios, 18 planificadores y 05 calendarizaciones, contribuyendo al orden, la trazabilidad de las acciones realizadas y al fortalecimiento de la funcionalidad operativa de la Casa de Desarrollo Cultural, facilitando el seguimiento y la rendición de cuentas de todas las intervenciones ejecutadas.

Lucía Keila Guarchaj Tambriz

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)